

**LAPORAN KEGIATAN**  
**PELAKSANAAN PROGRAM TRANSFER KREDIT**  
**DI O.P JINDAL GLOBAL UNIVERSITY INDIA**



Oleh:

**Kusnaeni Indah Dewi**

**4118500123**

**Program Studi Manajemen**  
**Fakultas Ekonomi dan Bisnis**  
**Universitas Pancasakti Tegal**

**2020**

PAGE OF APPROVAL  
ACTIVITY REPORT OF TRANSFER CREDIT PROGRAM  
HELD ON AUGUST TO DECEMBER 2020  
IN O.P. JINDAL GLOBAL UNIVERSITY, INDIA.

Submitted by:

Kusnaeni Indah Dewi  
(Student's ID 20020245)

On January 8<sup>th</sup>, 2021

VALIDATION

Approved by:

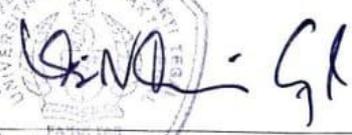
Dean of Jindal Global Business School  
Prof. (Dr.) Rajesh Chakrabarti


Dean, Office of International Affairs and  
Global Initiatives  
Professor of Diplomatic Practice  
O.P. Jindal Global University  
Professor (Dr.) Mohan Kumar


Dean of Economic and Business Faculty,  
Universitas Pancasakti Tegal  
Dr. Dien Noviany R., SE., MM., Ak., CA


Head of Office of Cooperation and  
International Affairs Universitas Pancasakti  
Tegal .  
Dr. Yoga Prihatin, M.Pd




**YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI TEGAL**  
**UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL**

FH sut v

JL. Halmahera Km. 1 - Tegal 52121  
Sekretariat : Telp./Fax. (0283) 351082 / Rektor : Telp./Fax. (0283) 351267  
E-mail : info@upstegal.ac.id Website : www.upstegal.ac.id

**SURAT TUGAS**

Nomor : 035/ST/A-2/UPS/I/2021

Dasar : Surat Dari KUI Nomor 009/K/C-3/KUI-UPS/I/2021  
tanggal 8 Januari 2021  
Nama : Prof. Dr. Fakhruddin, M.Pd.  
Jabatan : Rektor UPS Tegal

**Menugaskan**

Kepada :  
Nama : 1. Talia Sopiyan  
2. Kusnaeni Indah Dewi  
Program Studi : 1. Ilmu Hukum Semester V  
2. Ekonomi Manajemen Semester V  
Tempat : Jindal Global University, India  
Tugas : Mengikuti Program Virtual Transfer Kredit 2020  
Direktorat Jendral Pembelajaran dan Kemahasiswaan  
(BELMAWA) Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi  
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.  
Waktu : Bulan September 2020 s.d. Januari 2021

Demikian Surat Tugas dibuat untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

Ditetapkan :  
Tegal, 15 Januari 2021



Rektor

Prof. Dr. Fakhruddin, M.Pd.  
NIDN 0027045610

## KATA PENGANTAR

Segala Puji dan Syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat menyelesaikan tugas membuat laporan kegiatan *Transfer Kredit* Belmawa Dikti di O.P Jindal Global University India Tahun 2020 tanpa suatu halangan apapun.

Harapan demi harapan kami tulis dalam laporan ini supaya berguna dalam menambah wawasan serta pengetahuan pembaca terhadap program *Transfer Kredit* di O.P Jindal Global University India. “Tiada gading yang tak retak” berangkat dari semboyan tersebut penulis menyadari bahwa Laporan ini masih jauh dari kata sempurna dan masih banyak kekurangan dalam penyampaian ataupun isi dari laporan. Besar harapan penulis, Pembaca berkenan memberikan saran dan kritik kepada penulis sehingga dapat memperbaiki laporan di masa yang akan datang.

Semoga laporan ini dapat dipahami bagi siapapun yang membacanya. Sekiranya laporan yang telah disusun ini dapat berguna bagi kami sendiri maupun orang yang membaca. Sebelumnya Penulis memohon maaf atas kesalahan kata-kata yang kurang berkenan dan penulis memohon kritik dan saran yang membangun demi perbaikan di masa depan.

Tegal, 5 Maret 2020



Kusnaeni Indah Dewi

## DAFTAR ISI

Halaman Judul .....	i
Halaman Pengesahan .....	ii
Surat Tugas .....	iii
Kata Pengantar .....	iv
Daftar Isi .....	v
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan .....	1
C. Manfaat .....	1
<b>BAB II PROFIL KAMPUS .....</b>	<b>3</b>
A. Profil Singkat O.P. Jindal Global University.....	3
B. Profil Singkat Jindal Global Law School (JGBS).....	3
<b>BAB III PELAKSANAAN.....</b>	<b>4</b>
A. Kegiatan Akademis .....	4
B. Hasil .....	6
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>7</b>
A. Kesimpulan .....	7
B. Saran .....	7
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>8</b>
Lampiran 1 Jadwal Mata Kuliah .....	8
Lampiran 2 Nilai Ujian Tengah Semester & Akhir Semester .....	9
Lampiran 3 Hasil Tangkap layar saat kelas berlangsung.....	12
Lampiran 4 Link Video Transfer Kredit.....	15
Lampiran 5 Transkrip Nilai selama di JGBS .....	16
Lampiran 6 Sertifikat dari O.P Jindal Global University.....	17

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Kegiatan Transfer Kredit merupakan salah satu program kebijakan Merdeka Belajar: Kampus Merdeka oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Pada hal ini, Universitas Pancasakti Tegal bekerja sama dengan O.P. Jindal Global University India.

Peserta Tranfer Kredit Belmawa Dikti dipilih melalui beberapa tahapan yaitu tahapan tes dan wawancara. Tahapan tes ini dilakukan dengan cara melakukan tes TOEFL, sedangkan tahapan wawancara dilakukan untuk mengukur seberapa jauh pemahaman Bahasa Inggris yang dimiliki calon peserta Tranfer Kredit.

Sebagai salah satu bentuk dari tanggungjawab kegiatan International Tranfer Kredit ini, maka setiap peserta diwajibkan untuk menyusun laporan kegiatan. Laporan kegiatan ini meliputi: Profil Universitas, Pembahasan, Hasil Kegiatan, Kesimpulan, Lampiran, dan lain-lain. Disusunnya laporan ini diharapkan menjadi tolak ukur dari keberhasilan kegiatan dan menjadi evaluasi bersama untuk kegiatan semacam ini selanjutnya.

### B. Tujuan

Adapun tujuan dari kegiatan ini antara lain:

1. Meningkatkan kejasama yang telah terjalin antara Universitas Pancasakti Tegal dengan O.P. Jindal Global University.
2. Untuk memberikan pengalaman sosial dan budaya internasional kepada Mahasiswa.
3. Meningkatkan kualitas Mahasiswa Universitas Pancasakti Tegal.

### C. Manfaat

#### 1. Bagi Universitas

- a. Memperluas hubungan kerjasama tidak hanya skala nasional namun berskala internasional.
- b. Mempersiapkan lulusan yang mampu beradaptasi dan berkembang dalam lingkungan internasional.
- c. Menjadi modal dalam rangka perbaikan akreditasi kampus ataupun fakultas.
- d. Meningkatkan citra universitas dimata masyarakat.

## 2. Bagi Mahasiswa

- a. Menambah wawasan serta pengalaman merasakan proses perkuliahan di luar negeri.
- b. Menambah relasi dengan ruang lingkup global.
- c. Memiliki kesempatan untuk memperkenalkan Indonesia, Universitas dan Fakultas kepada dunia.
- d. Meningkatkan kemampuan berbahasa asing, terutama Bahasa Inggris dan India.
- e. Belajar beradaptasi dengan lingkungan, budaya, dan etnis yang berbeda.

## BAB II

### PROFIL KAMPUS

#### A. Profil Singkat O.P. Jindal Global University

O.P. Jindal Global University (JGU) merupakan Universitas Swasta di Sonipat, Haryana, India berdiri pada tahun 2009 sebagai inisiatif filantropis dari kanselir pendiri Naveen Jinda untuk mengenang ayahnya. O.P. Jindal Global University (JGU) telah memantapkan dirinya sebagai salah satu universitas humaniora dan seni liberal yang paling menjanjikan di India. Dalam QS BRICS University Rankings 2019, JGU berada di antara Top 3 persen dan di antara Top 450 di tabel liga QS Asia Pada tahun 2019, UGC menobatkan JGU sebagai Institute of Eminence, menjadikannya salah satu dari sepuluh universitas swasta di India yang menerima penghargaan tersebut.

#### B. Profil Singkat Jindal Global Business School (JGBS)

Jindal Global Business School (JGBS) merupakan salah satu sekolah bagian dari O.P. Jindal Global University dari sepuluh sekolah lainnya yaitu Jindal Global Law School (JGLS), Jindal School of International Affairs (JSIA), Jindal School of Government and Public Policy (JSGP), Jindal School of Liberal Arts & Humanities (JSLH), Jindal School of Journalism & Communication (JSJC), Jindal School of Art & Architecture (JSAA), Jindal School of Banking and Finance (JSBF), Jindal School of Environment and Sustainability (JSES), Jindal School of Psychology and counselling (courses launching soon).

Program yang disediakan pada Jindal Global Business School (JGBS) yaitu Graduate yaitu Program Sarjana JGBS dirancang dengan peraturan Dewan Pengacara India terbaru dan resep Komisi Hibah Universitas dan bertujuan untuk menumbuhkan budaya beasiswa dan keunggulan akademik dan mengembangkan kurikulum, penelitian, dan kolaborasi dengan standar tertinggi, dan dengan perspektif global, melalui fakultas yang diambil dari dan dididik di seluruh dunia dengan gelar BBA, MBA dan Doctoral dengan gelar Ph.D.

BAB III  
PELAKSANAAN

A. Kegiatan Akademis

Pelaksanaan perkuliahan yang dimulai pada tanggal 24 Agustus 2020 s/d 28 Desember 2020 pada satu tingkatan semester yaitu

Nama Mahasiswa: Kusnaeni Indah Dewi. Mahasiswa bersangkutan dari program studi Pendidikan S1 Manajemen UPS Tegal mengikuti perkuliahan Bachelor of Business Administration (Five Year International Program).

Pengambilan mata kuliah yang berdasarkan relevansi atau penyetaraan sks dari program studi asal dan program stud tujuan sebagai berikut:

No.	Mata Kuliah	SKS
1.	Strategic Management	3
2.	Business Ethics and Value Clarity	2
3.	Management of Information Tech & Business	3
4.	Financial Accounting	3
5.	Business English	3

Deskripsi singkat mengenai beberapa mata kuliah yang diambil Kusnaeni Indah Dewi sebagai berikut:

- A. **Strategic Management:** pada mata kuliah ini dosen yang mengampuh prof. Mayank Dhaundiyal. Manajemen Strategis adalah kursus integratif dan interdisipliner. Tujuan dari kursus ini adalah untuk mensintesis konsep dan teori manajemen strategis untuk menjelaskan keunggulan kompetitif di era global. Salah satu pertanyaan sentral kursus ini bermaksud untuk mengatasi adalah "mengapa beberapa perusahaan memiliki tingkat kinerja yang unggul daripada pesaing mereka"? Pertanyaan ini mengharuskan siswa membangun, mengintegrasikan, dan menerapkan pengetahuan yang diperoleh dari berbagai sumber, termasuk pengetahuan yang diperoleh dalam disiplin ilmu mereka, kursus manajemen sebelumnya dan juga konsep dan kerangka kerja manajemen strategis yang dicakup sebagai bagian dari kursus. Kursus ini mengambil perspektif

manajemen umum, melihat perusahaan secara keseluruhan, dan memeriksa bagaimana kebijakan di setiap area fungsional diintegrasikan ke dalam strategi kompetitif secara keseluruhan. Kursus ini dirancang untuk meningkatkan kemampuan siswa untuk melakukan pekerjaan manajer umum yang bertanggung jawab atas kinerja strategis. Tugasnya adalah membuat Power Point, menjawab sebuah pertanyaan pada kasus perusahaan dalam bentuk point penting, memilih perusahaan untuk dianalisis dalam bentuk reflective notes.

**B. Business Ethics and Value Clarity:** pada mata kuliah ini dosen yang mengampuh Prof. Paribhasha Sharma. Kursus ini berfokus pada pentingnya etika bisnis dalam kaitannya dengan lingkungan bisnis. Perubahan lingkungan bisnis saat ini telah meningkatkan kebutuhan manajer bisnis untuk berurusan, bernegosiasi, dan berfungsi bersama dengan pemangku kepentingan lainnya di masyarakat. Meskipun kepentingan pemegang saham sangat penting untuk bisnis, kursus ini bertujuan untuk memberi siswa pemahaman tentang pemangku kepentingan dan memeriksa berbagai cara di mana bisnis berinteraksi dengan mereka dan dilema moral yang terlibat di dalamnya. Kursus ini akan membahas nilai-nilai berdasarkan fungsi perusahaan kapitalis mana dan bagaimana hal itu dapat mempengaruhi kinerja nilai-nilai etika dan moral dalam praktik bisnis. Mengingat pembahasan tentang nilai-nilai kapitalis dan dilema moral dan etika yang diciptakannya, kursus ini juga akan mengeksplorasi cara-cara alternatif untuk mengatur dan membangun perusahaan inovatif yang berpusat pada nilai-nilai yang memastikan kepentingan pemangku kepentingan bisnis dengan cara yang lebih baik. Melakukan Quiz (pilihan ganda dan essay), lalu membuat reflective notes dari dosen tamu, dan akan melakukan sebuah individual project.

**C. Management of Information Tech & Business:** pada matakuliah ini yang mengampuh prof. Prof. Ritanjali Panigrahi. Kursus tentang pengelolaan teknologi informasi dan bisnis ini telah dirancang bagi mahasiswa BBA untuk memahami pendekatan dan tantangan pengelolaan Sistem Informasi. Perkembangan baru dalam teknologi informasi dan aplikasi memudahkan dan meningkatkan efisiensi operasi bisnis yang ada dan membuka bentuk baru e-business saat IT berkembang menjadi alat untuk menerapkan strategi bisnis. Kursus ini bertujuan untuk membiasakan siswa dengan IT dari perspektif manajemen. Kami mengidentifikasi isu-isu utama seputar implementasi IT dan mendiskusikan teknologi yang mapan dan berkembang serta implementasinya dalam ekonomi digital. Melakukan Quiz (pilgan), reflective notes

dari sebuah perusahaan diterapkan pada sistem informasinya, dan membuat Power Point lalu akan di presentasikan dan menjawab pertanyaan dari presentasi tersebut.

D. **Financial Accounting** : pada mata kuliah ini dosen yang mengampu Prof. Priyesh dimana yang telah dipelajari mengenai income statement, balance sheet, cash flow statement dan pengetahuan perhitungan lainnya yang berkaitan dengan ilmu akuntansi Melakukan Quiz (pilihan ganda), membuat reflective note dimana menjawab sebuah pertanyaan dari sebuah transaksi akuntansi yang terjadi di perusahaan .

E. **Business English** : Dosen pengampu dalam mata kuliah tersebut adalah Prof. Suman Rani dimana dalam pembelajarannya mengenai bagaimana membuat CV, cover letter, analytical paper, business writing, penulisan yang baik dan benar sesuai dengan atura APA dan pengetahuan seperti bagaimana menyampaikan presentasi dengan baik. Tugasnya adalah membuat paragraf, dan menjawab pertanyaan dari kasus perusahaan Mencari dan Membuat study kasus sebuah permasalahan yang terjadi pada perusahaan.

#### F. Hasil

Di Jindal Global University sudah menentukan jadwal hari dan waktu untuk setiap mata kuliah sehingga mahasiswa bebas memilih mata kuliah yang diinginkan dan dapat menyesuaikan waktu. System yang digunakan juga sangat baik karena sudah diatur semuanya sehingga mahasiswa hanya menggunakan aplikasi yang sudah disediakan dari pihak universitas dengan mudah.

## BAB IV

### PENUTUP

#### A. Kesimpulan

Program Transfer Kredit UPS Tegal ke Jindal Global Business School, O.P. Jindal Global University ini merupakan pertama kali dilaksanakan. Banyak manfaat dan pembelajaran yang didapatkan untuk kedua universitas juga terhadap mahasiswa, khususnya yang telah mengikuti program Transfer Kredit ini. Terlebih juga menggunakan system daring yang lebih dibutuhkan untuk sering berkomunikasi.

Program ini memberikan manfaat seperti lebih mengenal system hukum di India, kehidupan masyarakat di India meskipun secara virtual, serta lebih memahami karakter teman-teman serta dosen-dosen disana yang baik, ramah, dan terbuka dengan mahasiswa dari negara lain sehingga untuk berkomunikasi mengenai tentang perkuliahan di India berjalan dengan lancar. Program ini juga banyak memberikan pembelajaran tentang jalannya system pembelajaran yang berbeda antara kedua universitas dan hal tersebut supaya dapat berjalan lebih baik lagi.

#### B. Saran

##### 1. Saran untuk Universitas

Untuk lebih meningkatkan kerja sama seperti komunikasi oleh pihak internal antara pihak Program studi dan pihak yang bertanggung jawab akan program transfer kredit ini sehingga dapat mengurangi terjadinya kesalahpahaman dengan berbagai pihak dan mencapai keputusan yang sama.

##### 2. Saran untuk Calon Peserta Transfer Kredit

Untuk mencari terlebih dahulu informasi keperluan tentang segala keperluan dan kegiatan yang akan dilaksanakan, membuat rasa akrab dan kompak dengan calon peserta transfer kredit yang lain sehingga dapat menyemangati satu dengan yang lainnya dengan terus meningkatkan komunikasi supaya lebih berjalan dengan baik.

## LAMPIRAN

### *Lampiran 1 Jadwal Mata Kuliah*

#### JADWAL MATA KULIAH

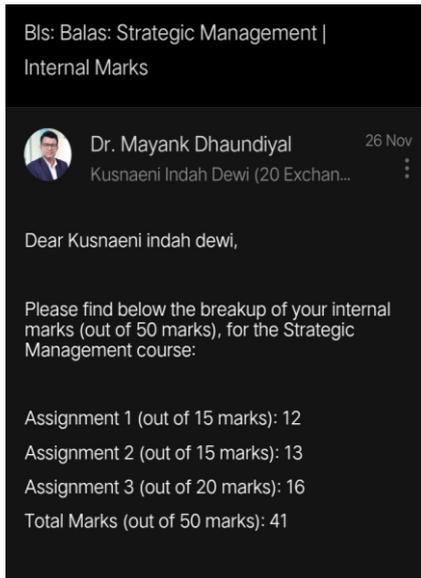
<b>No.</b>	<b>Mata Kuliah</b>	<b>Waktu (Indian Times)</b>	<b>Waktu (Indonesian Times)</b>
1.	Strategic Management	Monday 1-2:30 pm Wednesday 9:40-11:10 am	Senin 14.30-16.00 pm Rabu 11.10-12.40 pm
2.	Business Ethics and Value Clarity	Friday 2:40-4:10 pm	Jumat 16.10-17.40 pm
3.	Management of Information Tech & Business	Monday 09:40-11:10 am Thursday 8-9:30 am	Senin 11.10-12.40 pm Kamis 9.30-11.00 am
4.	Financial Accounting	Tuesday 4:20-5:50 pm Wednesday 4:20-5:50 pm	Selasa 17.50-19.20 pm Rabu 17.50-19.20 pm
5.	Business English	Tuesday 1-2:30 pm Thursday 11:20-12:50 pm	Selasa 14.30-16.00 pm Kamis 12.50-14.20 pm

## Lampiran 2 Nilai Ujian Tengah Semester dan akhir semester

### NILAI UJIAN TENGAH SEMESTER

Nilai yang diberikan pada Jindal Global Business School pada semua mata kuliah maksimal mendapat 50 untuk dijadikan nilai ujian tengah semester

#### 1. Strategic Management



#### 2. Business Ethics and Value Clarity

##### INTERNAL ASSESSMENT GRADING

Internal Assessment					
S. No.	Student ID	Online Quiz (A1) (15 Marks)	Reflective Note (A2) (15 Marks)	Individual Project (A3) (20 Marks)	Total (50 Marks)
1	18020292	9	9.5	12	30.5
2	18020158	4	7	9	20
3	18020125	10	12.5	15.5	38
4	18020342	0	0	0	0
5	18020157	7	11	16	34
6	18020147	6	8.5	0	14.5
7	18020357	8	12	9	29
8	18020143	14	14	17	45
9	18020098	10	7	9.5	26.5
10	18020176	5	7	5	17
11	18020048	6	8.5	12	26.5
12	18020074	9	14	15	38
13	18020170	9	9.5	0	18.5
14	18020065	8	7	0	15
15	18020358	9	7	8.5	24.5
16	18020151	6.5	7	0	13.5
17	20020245	5	10	15	30
19	18020186	10	9	13.5	32.5
20	18020049	9	6.5	10.5	26
21	18020136	0	7.5	9	16.5
22	18020118	7	8.5	9.5	25
23	18020104	9.5	12	9.5	31
24	18020102	8.5	10	16	34.5

### 3. Management of Information Tech & Business

	A	B	C	D	E
1	ID number	Quiz(15)	ReflectiveNote(20)	Presentation(15)	Total(50)
2	19020099	10.5	0	0	10.5
3	19020139	9.75	18	13	40.75
4	19020160	11.25	19	12.5	42.75
5	19020319	12.75	20	13.5	46.25
6	19020021	10.5	20	13	43.5
7	19020233	9	0	13	22
8	19020157	9.75	20	13	42.75
9	19020289	12.75	20	14.5	47.25
10	19020005	9.75	18	13.5	41.25
11					
12	20020245	8.25	20	12.5	40.75
13	19020267	10.5	18	12	41.25
14	19020050	9	19	0	28
15	19020362	8.25	20	0	28.25
16	19020118	9	18	12	39
17	19020125	12	19	12	43
18	19020087	9	19	14	42

### 4. Financial Accounting


 Priyesh V. Purayil 16 Des  
 Kusnaeni Indah Dewi (20 Exchan...

Hi Kusnaeni,  
 I couldn't share your marks earlier because of some error in UMS. Please find your marks below:

Reflective note (20)	Quiz (10)	Presentation (20)	Total
16	9	18	43

Best Regards,

## 5. Business English

9	Shourya Laria	13	13	26
4	SHREYANSH JAIN	8.5	13	16.5
5	Shri Rithanya	6	11	16
0	Shruti Sachdev	8	11	17
6	Soham Karia	12	12	18
2	Sreerata Deekshitha	10	12	18
2	Tejasv Bhardwaj	11	17	28
0	TUSHAR DHAWAN	10.5	8	0 (NA)
1	Utkarsha Jain	9	12	21
1	Vansh Bajaj	12	8	8
4	Varenyaa Saraf	10.5	11	17.5
3	Vasu Raghuvanshi	9	10.5	11.5
7	Vatsal Singal	11.5	12	18.5
5	Kusnaeni Indah dewi	10	12	18.5

## NILAI UJIAN AKHIR SEMESTER

Nilai tengah semester yaitu pada *Internal Marks* 50%.

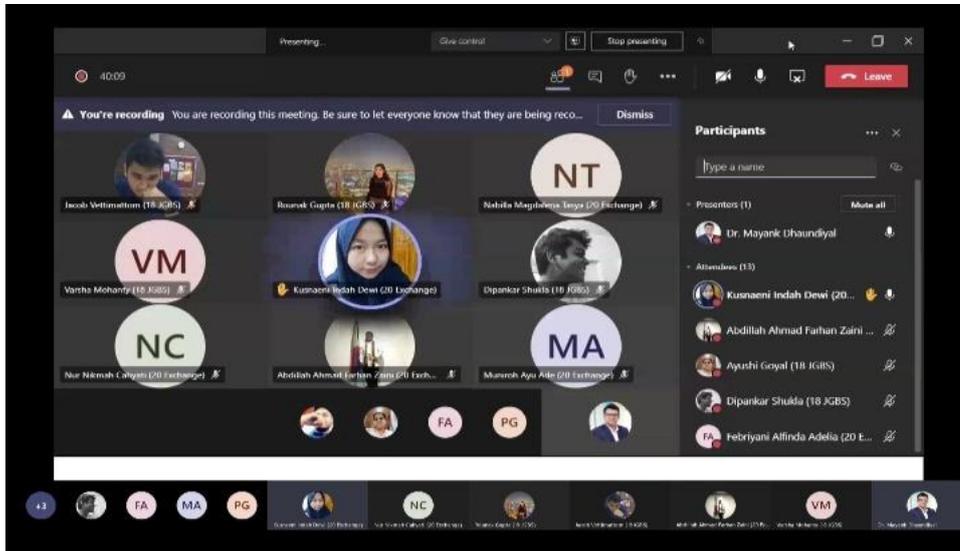
Nilai akhir semester yaitu pada nilai *Eksternal Marks* 50%.

SEMESTER 1									
Course name	Internal Marks	Max Marks	External Marks	Max Marks	Total	Max Marks	Remarks	Letter Grade	
BS-MGT-313 / Business Ethics and Value Clarity	32.75	50.00	23.00	50.00	56.00	100.00	-	B	
BS-MGT-310 / Strategic Management	41.00	50.00	35.50	50.00	77.00	100.00	UMC (-2.5 Marks)	A+	
BS-COM-162 / Business English	-	-	-	-	0.00	100.00	-	-	
BS-OPS-615 / Management of Information Tech & Business	40.75	50.00	30.50	50.00	71.00	100.00	UMC (-12.5 Marks)	A	
BS-FIN-119 / Financial Accounting	43.00	50.00	35.00	50.00	78.00	100.00	-	A+	
BS-COM-162 / Business English	40.00	50.00	39.00	50.00	79.00	100.00	-	A+	

### Lampiran 3 Hasil Tangkap layar saat kelas berlangsung

#### 1. Strategic Management

Kegiatan belajar mengajar.



#### 2. Business Etichs and Value Clarity

Dosen tamu dari perusahaan Wipro India





## 5. Business English

Saya melakukan tugas presentasi yang memiliki tema budaya indonesia



***Lampiran 4 Link Video Transfer Kredit***

Link:

<https://drive.google.com/file/d/1C6zO2ySTwoaaalc5ZOyu5SDRD5drjx2h/view?usp=drivesdk>



*Lampiran 6 Sertifikat dari O.P Jindal Business School*



**O.P. JINDAL GLOBAL**  
Institution of Eminence Deemed to be  
**UNIVERSITY**  
*A Private University Promoting Public Service*

# CERTIFICATE

OF PARTICIPATION

Presented to

*Kusnaeni Fndah Dewi*

In grateful recognition of your valuable participation to the  
**"VIRTUAL SEMESTER EXCHANGE PROGRAM"**  
For Fall Semester 2020 at O.P. Jindal Global University (JGU), India.

**PROFESSOR DABIRU SRIDHAR PATNAIK**  
Professor & Registrar  
O.P. Jindal Global University

**PROFESSOR DR. MOHAN KUMAR**  
Dean, International Affairs and Global Initiatives  
Professor of Diplomatic Practice  
O.P. Jindal Global University